

Утверждено
Протоколом заседания Правления
НАО «Холдинг «Кәсіпқор»
от «21» января 2015 года № 4



ПОЛОЖЕНИЕ
о Национальном операторе проекта WorldSkills Kazakhstan

Астана, 2015 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Национальном операторе проекта WorldSkills Kazakhstan (далее - Положение) разработано в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан №22 от 20.01.2015 года «Об определении некоммерческого акционерного общества НАО «Холдинг «Кәсіпқор» национальным оператором проекта WorldSkills Kazakhstan в Республике Казахстан».

1.2. Настоящее Положение определяет полномочия, основные функции и порядок деятельности Национального оператора проекта WorldSkills Kazakhstan (далее - Национальный оператор WSK), связанные с организацией, подготовкой и проведением чемпионатов (конкурсов) по техническим профессиям в Республике Казахстан, а также внедрением, реализацией и развитием проекта WSK.

1.3. Национальный оператор WSK является уполномоченным представителем проекта в международной ассоциации WorldSkills International (далее – WSI), отвечающим за популяризацию технических профессий и повышение стандартов профессионального образования в Республике Казахстан и за рубежом.

1.4. Миссией Национального оператора WSK является внедрение, реализация и развитие WorldSkills Kazakhstan (далее – WSK) на территории Республики Казахстан.

1.5. В своей деятельности Национальный оператор WSK руководствуется регулирующими документами WSI, законодательством Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения решением Национального оператора WSK. Утвержденное Положение подлежит одобрению органом управления Национального оператора WSK.

2. Основные функции

2.1. Национальный оператор WSK осуществляет следующие функции:

- обеспечение организации и проведения чемпионатов WSK в Республике Казахстан;

- общее руководство формированием и подготовкой национальной команды для участия в международных чемпионатах WorldSkills Competition (далее – WSC);

- обеспечение полноценной коммуникации с исполнительными органами WSI, определение политики по продвижению бренда (слоган, логотип, информационная поддержка и т.д.);

- разработка и утверждение нормативной документации проекта WSK;

- определение состава национальной команды, в том числе назначение ответственных лиц;

- назначение представителей (делегатов) WSK в WSI;
- определение правового статуса и количественного состава исполнительного органа национального чемпионата – Организационного комитета WSK (далее – Оргкомитет WSK), назначение его руководителя и членов, а также досрочное прекращение их полномочий;
- координация деятельности всех задействованных сторон WSK для обеспечения поддержки со стороны государственных органов Республики Казахстан и иных организаций;
- создание условий эффективного взаимодействия органов WSK с центральными и местными исполнительными органами, организациями всех форм собственности для успешной реализации проекта;
- оказание содействия в деятельности Оргкомитета WSK;
- общее руководство деятельностью в рамках проекта WSK на территории Республики Казахстан и за рубежом;
- осуществление мониторинга и оценки соответствия деятельности Оргкомитета WSK своей миссии, целям и задачам, а также настоящему Положению;
- иные полномочия, не противоречащие настоящему Положению и законодательству Республики Казахстан.

3. Права и обязанности

3.1. Национальный оператор WSK вправе:

- поручать задания и (или) делегировать полномочия Оргкомитету WSK, Экспертному совету и региональному координационному центру (далее – РКЦ);
- пересматривать или отменять решение(ия), принятое(ые) Оргкомитетом WSK;
- инициировать очередные и внеочередные заседания Оргкомитета WSK, Попечительского и Экспертного советов;
- назначать членов Экспертного совета, Оргкомитета WSK и руководителя РКЦ;
- определять приоритетные направления развития WSK и устанавливать основные долгосрочные цели в деятельности WSK;
- запрашивать отчетную и иную информацию о деятельности по внедрению, реализации и развитию WSK от Экспертного совета, Оргкомитета WSK и РКЦ.

3.2. Национальный оператор WSK обязан:

- осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением;
- обеспечивать проведение региональных и национального чемпионатов WSK в соответствии с миссией, задачей и целями проекта WSK;

- обеспечивать формирование и подготовку национальной команды Республики Казахстан для участия в международных чемпионатах WSK;
- обеспечивать полноценную коммуникацию с WSI;
- осуществлять контроль над соответствием деятельности проекта WSK своей миссии, целям и задачам, а также принятым стандартам WSI;
- осуществлять координацию деятельности всех задействованных сторон проекта WSK.

4. Состав и деятельность Национального оператора WSK

4.1. Национальный оператор WSK является высшим исполнительным органом проекта WSK, определяющим основные направления деятельности проекта WSK на республиканском уровне.

4.2. Национальный оператор WSK возглавляется Руководителем, обеспечивающим выполнение задач и функций, стоящих перед Национальным оператором WSK и являющимся Официальным делегатом WSK.

4.3. Официальный делегат – представитель WSK в Генеральной ассамблее WSI с правом голоса в стратегическом комитете. Официальный делегат выступает от имени Национального оператора WSK, осуществляет связь с вовлеченными участниками проекта WSK, выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

4.4. Руководитель Национального оператора WSK должен обеспечивать эффективную реализацию проекта WSK и взаимодействие его со структурными органами WSK, центральными и местными исполнительными органами, иными заинтересованными сторонами.

4.5. Технический делегат – представитель Национального оператора WSK в Генеральной ассамблее WSI с правом голоса в техническом комитете, назначаемый из числа работников Национального оператора WSK.

4.6. Технический делегат осуществляет мониторинг соблюдения формата конкурсов и требований к оборудованию и норм безопасности, разрабатывает правила проведения чемпионатов, выполняет иные функции, направленные на достижение целей и задач WSK.

4.7. Ассистент технического делегата – лицо, замещающее Технического делегата и исполняющее его функции по обеспечению технологической и методической информацией конкурсантов и экспертов WSK, в том числе, когда Технический делегат исполняет иные функции на мероприятиях WSK.

4.8. Ассистент технического делегата также назначается из числа работников Национального оператора WSK.

4.9. Технический делегат и ассистент технического делегата подчиняются указаниям и исполняют поручения Официального делегата.

4.10. Назначение и снятие с должности Технического делегата и ассистента технического делегата осуществляется на основании решения Руководителя Национального оператора WSK.



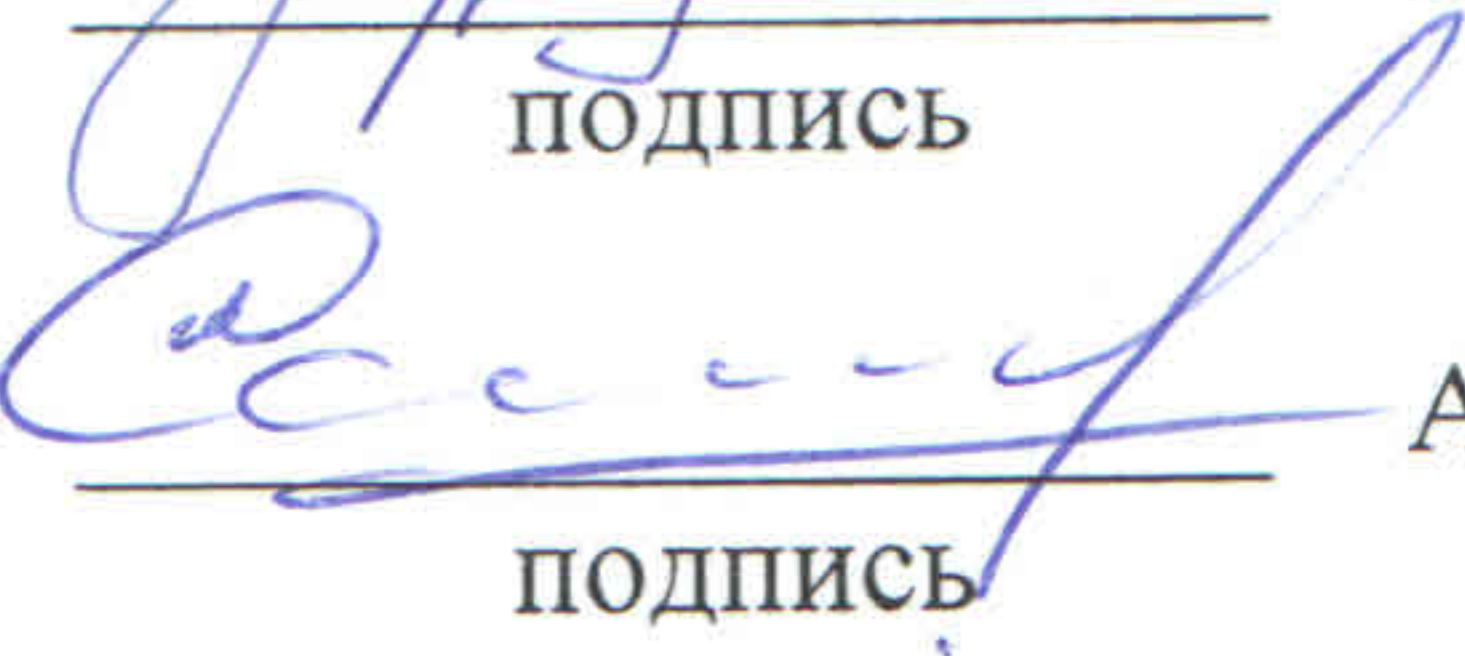






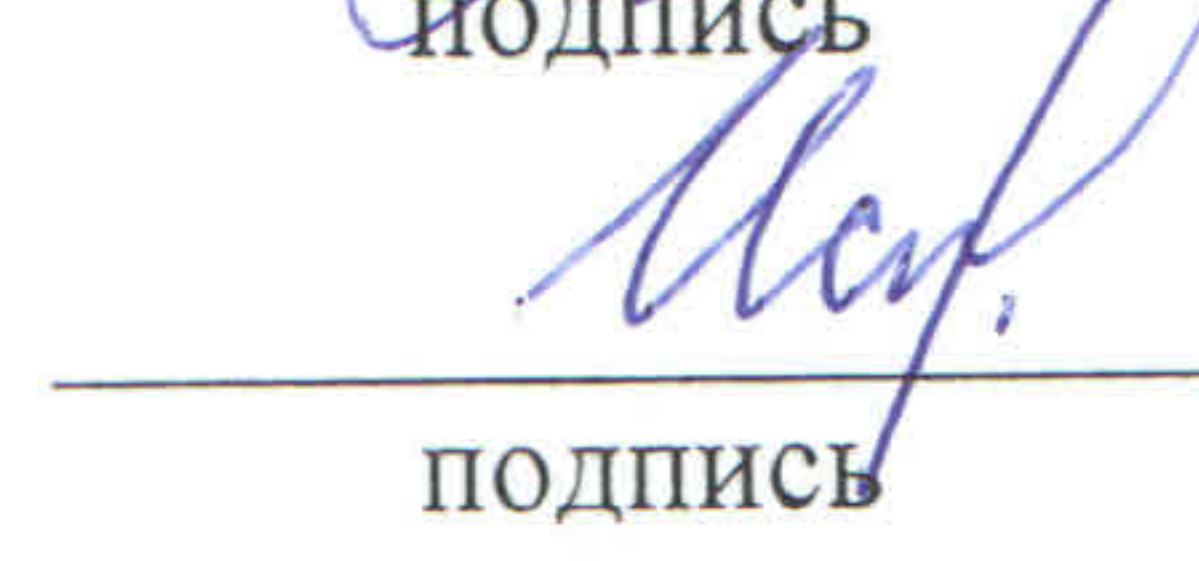

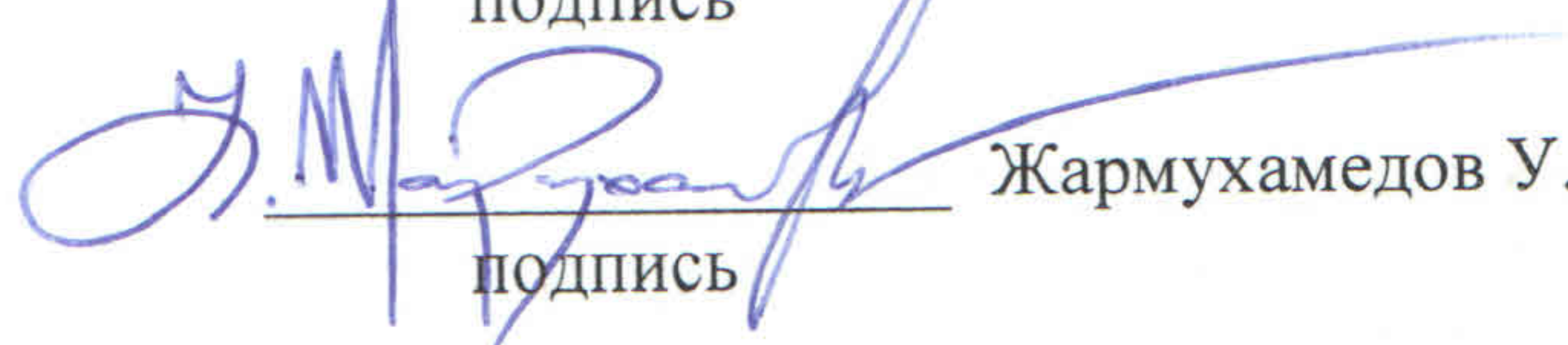
4.11. Остальные члены Национального оператора WSK назначаются решением Руководителя Национального оператора.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Национальным оператором WSK по согласованию с Попечительским Советом.

Лист согласования к Положению

о Национальном операторе проекта WorldSkills Kazakhstan от «21» января 2015 года

Заместитель Председателя Правления	 подпись	Борибеков К.К.
И.о. Заместителя Председателя Правления	 подпись	Аслялиев Т.Ж.
Заместитель Председателя Правления	 подпись	Аппаев С.А.
Финансовый директор	 подпись	Бекетова А.М.
Директор Департамента стратегического развития и международного сотрудничества	 подпись	Молчановская А.С.
Директор Департамента юридической, кадровой службы и закупок	 подпись	Сатыбаева С.М.
Директор Департамента инвестиционных проектов	 подпись	Кабиев М.Е.
Директор Департамента информатизации и информационных технологий	 подпись	Муканова А.Ж.
Директор Департамента академического управления	 подпись	Зигангирова Е.В.
Директор Департамента социального партнерства	 подпись	Испаев Е.Б.
Заместитель Директора Департамента социального партнерства	 подпись	Аяпбергенов Т.С.
Исполнитель	 подпись	Жармухамедов У.Н.